

ŠKOLNÍ ŘÁD Základní školy s rozšířenou výukou jazyků, Fakultní školy Pedagogické fakulty UK, Praha 2, Kladská 1

A. Režim školy

1. Školní budova se otevírá v 7.40 hodin pro všechny žáky. Není-li stanoveno rozvrhem jinak, začíná vyučování v 8.00 hodin. Žáci jsou povinni přijít do školy nejpозději 5 minut před začátkem vyučování.
2. Po příchodu do školy si žáci odkládají svršky do skříněk a jsou povinni se přezouvat.
3. Před zahájením vyučovací hodiny jsou všichni žáci ve třídách a připraveni na vyučování. Po zvonění sedí žáci na svých místech.
4. Pokud se do třídy nedostaví na hodinu vyučující po 5 minutách po zvonění, jde třídní služba ohlásit nepřítomnost zástupci ředitele nebo do kanceláře školy.
5. Docházka do nepovinných předmětů a zájmových kroužků a školní družiny je pro přihlášené žáky povinná.
6. Nepřítomnost ve vyučování jsou povinni zástupci žáka omluvit do 48 hodin písemně nebo telefonicky, po návratu žáka do školy písemně na omluvném listu v žákovské knížce. Omluvu podepisuje jeden z rodičů. Při podezření na neomluvené hodiny si třídní učitel nebo jiný vyučující vyžádá potvrzení lékaře. Omluvenku předloží žák třídnímu učiteli ihned po návratu do školy. Škola může uvolnit žáka z vyučování maximálně na jeden týden za pololetí v případě dobrých studijních výsledků se souhlasem třídního učitele. Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na dobu do jednoho týdne třídní učitel, na delší dobu ředitel školy. Při uvolnění delším dvou dnů podávají rodiče písemnou žádost: na jeden týden třídnímu učiteli a na delší dobu řediteli školy prostřednictvím třídního učitele. Žádost podávají vždy na předepsaném formuláři (k dispozici na webových stránkách školy nebo u třídního učitele) nejméně 2 týdny předem. Uvolněný žák je povinen si samostatně doplnit učivo probrané po dobu jeho nepřítomnosti. Při uvolnění delším než 2 dny si žák předem zajistí u všech učitelů zadání úkolů. Odchází-li žák v průběhu vyučování, předá před svým odchodem písemnou žádost od rodičů vyučujícímu následně hodiny nebo třídnímu učiteli, který žáka zapíše do TK a vydá žákovi propustku ze školy. Požádá-li žák třídního učitele, či jiného vyučujícího o uvolnění z důvodu nevolnosti, společně zatelefonují rodičům, kteří si žáka musí osobně ve škole vyzvednout.
7. Každé uvolnění a absence žáka musí být zapsány v třídní knize. V případě reprezentace školy v různých soutěžích a dalších akcích školy jsou žáci zapsáni do třídní knihy, zameškané hodiny se však nepočítají.
8. Lékařské vyšetření není důvodem k celodenní absenci žáka. V případě, že žák není nemocen, dostaví se po vyšetření do školy a zapojí se do výuky.
9. Třídní učitel může ve výjimečných případech a po projednání s ředitelem školy požadovat omlouvání každé nepřítomnosti žáka lékařem.
10. Je-li mezi dopoledním a odpoledním vyučováním přerušena výchovně vzdělávací činnost a žáci mají volnou hodinu, mohou se zdržovat ve školní družině, či školním klubu. Nesmí se zdržovat ve školní budově bez dozoru vyučujících. Opustí-li budovu školy, pak za žáka přebírají zodpovědnost jeho rodiče.
11. Osobní věci žáků nesmí zůstat v budově školy bez dozoru. V době vyučování musí být šaty a boty

v uzamčených šatních skříňkách. Potřebuje-li žák odložit školní tašku (školní akce mimo budovu, období mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, návštěva školního klubu, aj), musí ji uzamknout do své skříňky. V době oběda mohou být tašky odloženy ve vyhrazeném prostoru u jídelny. Po skončení vyučování se žáci převléknou u skříněk a opustí prostory školní budovy.

12. Prostory chodeb a hlavní vchod do budovy jsou monitorovány kamerami.
13. Třídní knihu přenáší během vyučování určení žáci a napomáhají třídnímu učiteli udržet ji v náležitém stavu a zamezit její ztrátě.
14. Služba týdne dbá na čistotu a pořádek, odpovídá za čistě umytou a utřenou tabuli v průběhu vyučování.
15. Do kabinetů vstupují jen pověřeni žáci za přítomnosti učitele, do sborovny, ředitelny a kanceláře jen tehdy, jsou-li k tomu vyzváni.

B. Práva žáků

1. Na vzdělání a na účast ve výuce podle rozvrhu.
2. Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
3. Na odpočinek a volný čas v době určené rozvrhem hodin – přestávky, polední pauza.
4. Na účast v olympiádách, soutěžích a akcích pořádaných školou.
5. Na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj. Má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a negativně ovlivňují jeho morálku.
6. Vyjádřit své připomínky a podněty k práci školy, na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti, dobrého chování a dobrého občanského soužití. Žák má právo sdělit svůj názor, či hledat pomoc při řešení studijních nebo osobních problémů u svého vyučujícího, třídního učitele, výchovné poradkyně či vedení školy.
7. Na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy. Má právo na využití preventivních programů.
8. Na zvláštní péči v odůvodněných případech – odborníkem uznané poruchy učení, zdravotní postižení, mimořádný talent.
9. Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a pracovat v nich.

C. Zásady chování žáků ve škole a při činnostech mimo školu – Povinnosti žáků

1. Žáci jsou povinni řádně docházet do školy, dodržovat školní řád a plnit pokyny pedagogických i ostatních pracovníků školy. Nedopouštějí se lži ani podvodů. Na veřejnosti se chovají tak, aby byli dobrými reprezentanty školy. Nesmějí poškozovat její pověst ani jednat proti jejím zájmům.
2. Žáci dodržují pravidla slušného chování, zdraví všechny zaměstnance školy. Žáci jsou povinni plnit pokyny učitelů. V hodinách se žáci musí chovat ukázněně a nesmí rušit výuku. Žáci jsou povinni nosit do školy školní pomůcky podle rozvrhu hodin a podle pokynů učitelů, být náležitě připraveni a mít vypracované domácí úkoly a splněné ostatní povinnosti.
3. Žáci se oblékají vkusně a jsou vždy čistě upraveni, po příchodu do školy jsou povinni se přezouvat. Ve školní budově nenosí čepice ani jiné pokrývky hlavy.

4. Žáci nepoužívají hrubých a vulgárních slov. Jsou ohleduplní k mladším a slabším spolužákům, zvláště dbají, aby neohrozili jejich zdraví, případně životy.
 5. Každý žák je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil, a proto po něm bude škola požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti.
 6. Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe. Během celého vyučování včetně přestávek nesmějí žáci používat předměty narušující výuku: mobilní telefony, elektronické a digitální hry. Mobilní telefony musí být v době vyučování vypnuty, použití telefonu je možné pouze po předběžné dohodě s vyučujícím. Ve škole platí zákaz filmování a fotografování na mobilní telefony, kamery, fotoaparáty a na jiná média.
 7. Krádeže jsou protiprávním jednáním a jakmile se škola o takovém jednání dozví, bude tuto skutečnost hlásit orgánům činným v trestním řízení nebo doporučí poškozenému (jeho zákonnému zástupci), aby se na tyto orgány obrátil.
 8. Při přecházení z třídy do třídy třídní služba překontroluje stav nové učebny. Zjistí-li jakoukoliv závadu, ihned ji nahlásí vyučujícímu nebo třídnímu učiteli.
 9. Do školní jídelny nebo do šaten odcházejí žáci vždy s učitelem a řídí se jeho pokyny.
 10. Žákům není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy bez dozoru učitele.
 11. Žáci nesmí svévolně v době vyučování a o přestávkách opustit školní budovu. Totéž platí při akcích organizovaných školou o mimoškolním pracovišti.
 12. Žáci nemanipulují s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením. Žáci nemanipulují bez svolení učitele s audiovizuálními ani jinými učebními pomůckami ve třídě a učebnách.
 13. Žákům je zakázáno nosit do školy věci ohrožující zdraví a život, nebezpečné předměty včetně nožů a jiné předměty, které nejsou nutné k vyučování.
 14. Otevírat okna a větrat ve třídách je povoleno pouze za přítomnosti vyučujícího.
 15. Žákům je zakázáno vyklánět se a vyhazovat cokoli z oken.
 16. Při výuce v tělocvičně, odborných učebnách, školní jídelně, školní družině a školním klubu zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující jsou povinni s nimi seznámit žáky při první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučit žáky, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel zprávu do třídní knihy.
 17. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli.
 18. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo na hřišti, zjištěné závady, které mohou ohrozit bezpečnost žáků nebo poškodit majetek školy či žáků, jsou žáci povinni hlásit ihned svému třídnímu učiteli nebo některému z vyučujících.
 19. Žáci jsou povinni hlásit třídnímu učiteli všechny změny v osobních údajích žáka a jeho zákonných zástupců – např. změna adresy, telefonního čísla, zdravotní pojišťovny.
 20. Žáci jsou povinni třídit odpad - papír, plasty, ostatní. Ve třídách a na chodbě školy jsou k tomu určeny nádoby.
 21. Žáci zachovávají čistotu i v okolí školy, školní jídelny a v areálu školního hřiště. Žáci jsou povinni chovat se ukázněně, dbát na pořádek ve všech prostorách školy, vzorně se starat o učebnice a školní potřeby, jejich poškození nebo ztrátu hlásí vyučujícímu.
 22. Žáci jsou povinni svým jednáním i vystupováním reprezentovat školu a její dobré jméno. Odpovídají škole i za své chování mimo ni, a to i o prázdninách. Žáci jsou povinni chovat se ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví svoje, ani svých spolužáků či jiných osob.
 23. Vzájemně dodržujeme normy společenského chování, samozřejmostí je ohleduplnost, pozdrav, poděkování a vzájemný respekt!
- Co může každý:
1. pozdravit
 2. naslouchat
 3. poradit
 4. pochválit a povzbudit
 5. dobrou věc povědět dál

D. Ochrana před projevy rizikového chování

1. Všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu projevů rizikového chování, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.
2. Školní metodik prevence zajišťuje spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informuje je o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Školní metodik prevence spolupracuje na základě pověření ředitele školy s dalšími institucemi zaměřenými na sociálně právní ochranu dětí a mládeže.
3. Žáci školy mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy, v jejím okolí a na akcích pořádaných školou. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu. Při řešení takového porušení školního řádu ředitel školy využije všech možností daných mu příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěných a zároveň je seznámí s možnostmi odborné pomoci.
4. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování a pod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy i mimo ni, rovněž při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Zákaz se vztahuje i na internetovou síť. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěných informovat jejich zákonné zástupce.
5. Pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla do výchovně vzdělávacího procesu zařazována v souladu se školním vzdělávacím programem.
6. Pedagogičtí pracovníci jsou povinni v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní dohled nad žáky o přestávkách, před začátkem vyučování, po jeho skončení i během osobního volna žáků, a to hlavně v prostorách, kde by k projevům rizikového chování mohlo docházet.

D.1. Minimální preventivní program

1. Minimální preventivní program slouží k vytvoření bezpečného, respektujícího a spolupracujícího prostředí ve škole. Jeho součástí je Školní program proti šikanování - zaměřuje se především na prevenci šikanování a ukazuje postupy řešení šikanování. Zahnuje i kyberšikanu.

D.2. Prevence užívání návykových látek

1. Je zakázáno nosit, držet, nabízet, zprostředkovávat, prodávat, distribuovat a zneužívat návykové látky v areálu školy. Toto ustanovení platí pro všechny typy návykových látek a týká se i cigaret a alkoholu nejen ve škole, ale i v její blízkosti a při mimoškolních akcích organizovaných školou. Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky, ve škole s nimi manipulovat. To neplatí pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením.
2. Je zakázáno vstupovat do školy a na všechny akce pořádané školou pod vlivem návykových látek.
3. V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude postupovat podle výchovných opatření uvedených zvláště v oddíle F tohoto řádu a tuto skutečnost hlásí zákonnému zástupci žáka.
4. Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky.
5. Každý, komu byla sankce v souvislosti s návykovou látkou uložena, má právo na pomoc ze strany všech zainteresovaných subjektů (škola, orgán sociálně právní ochrany dítěte, lékařské zařízení apod.) a škola učiní opatření, která uvedenou pomoc zjednoduší (informace, na koho se v případě potřeby obrátit apod.).

D.3 Krizový plán

1. Škola má sestaven krizový plán pro řešení všech projevů rizikového chování žáků, při zahájení školního roku jsou s tímto plánem seznámeni všichni žáci a pracovníci školy, rovněž zákonní zástupci žáků. Plány jsou umístěny na viditelných místech v prostorách školy a na webových stránkách školy.

E. Práva zákonných zástupců žáků

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
- volit a být voleni do školské rady
- na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich dítě v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu
- požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu.

F. Povinnosti zákonných zástupců žáků

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat včas důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích
- alespoň 1x týdně zkontrolovat a podepsat žákovskou knížku

F. Pravidla pro hodnocení

1. Prospěch žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech, chování žáků a celkový prospěch jsou klasifikovány obvyklými stupni podle vyhlášky MŠMT pro základní školy.
2. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získává učitel různými druhy zkoušení, písemnými pracemi a průběžným sledováním výkonu žáka při vyučování. Jednotlivé známky učitel zapisuje do žákovské knížky. Za jedno pololetí by měl žák mít z každého předmětu alespoň tři známky v ŽK (u výchov dvě). Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. Na konci 1. a 3. čtvrtletí zapíše třídní učitel slovní hodnocení prospěchu do žákovské knížky v případě, že rodiče nebyli přítomni na předchozí třídní schůzce.
3. Chování žáků – výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Podle závažnosti provinění (porušení povinností stanovených školním řádem) mohou být žákovi udělena tato výchovná opatření - napomenutí třídního učitele (do ŽK), důtka třídního učitele (doporučeným dopisem rodičům žáka), důtka ředitele školy (doporučeným dopisem rodičům žáka), snížená známka z chování. Pochvala třídního učitele se uděluje za dobrou práci ve škole a úspěchy v soutěžích. Ředitel školy uděluje pochvalu za výjimečně kladný čin a za výbornou reprezentaci školy v soutěžích oblastního a celorepublikového charakteru.
4. Za porušení školního řádu uděluje třídní učitel důtku, ředitel po poradě s Pedagogickou radou ředitelskou důtku nebo sníženou známku z chování.

Součástí školního řádu je Klasifikační řád a řady odborných učebeň, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

Mgr. Kateřina Vávrová
ředitelka školy

Školní řád schválen:
Pedagogickou radou dne 14. 4. 2010
Školskou radou 22.6.2010
Nabývá účinnosti 1.9.2010